**CONTRACT DE FURNIZARE DE PRODUSE  
nr.\_\_\_\_\_\_\_/2025**

Obiect:**Reparare sisteme de masura a nivelului pentru rezervoarele de apa decarbonatată nr.1 si nr.2 din cadrul Sectiei Chimice – CTE Bucuresti Sud**

Durata: 90 zile calendaristice de la data perfectarii contractului

Valoare fara TVA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei

# CAP.1. PĂRŢILE CONTRACTANTE

**SOCIETATEA ELECTROCENTRALE BUCUREŞTI SA**, cu sediul in Bucuresti, Splaiul Independentei nr. 227, sector 6, inregistrata la registrul Comertului cu nr. J40/1696/2003, cod fiscal RO 15189596, cod poştal 060041, telefon 021 275 1103, fax 021 275 1405, e-mail [office@elcen.ro](mailto:office@elcen.ro), cod IBAN nr. RO25 RNCB 0082 0441 7274 0422 deschis la BCR – Sucursala Unirii, legal reprezentată de dl. Claudiu-Ionuț CREȚU-SÂRBU – Director General, în calitate de **ACHIZITOR** (BENEFICIAR)

şi

Societatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul în localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, judeţul/sectorul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_\_\_ cod poştal \_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cod IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ deschis la Banca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerţului cu nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentată prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director şi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director Economic, în calitate de **CONTRACTANT** (FURNIZOR).

# CAP.2. DEFINIŢII

    2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

2.1. Furnizor – furnizor de produse si servicii pe baza prezentului contract; este ofertantul căruia autoritatea contractantă îi atribuie contractul de achiziţie în urma aplicării uneia din procedurile prevăzute în Legea nr.99/2016 cu modificările şi completările ulterioare.

2.2. Produse – furnitura si orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;

2.3. Servicii– serviciile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul si asigurarea si servicii complementare furnizarii cum ar fi serviciile de proiectare, montajul, instalarea, punerea în funcţiune şi orice alte asemenea obligaţii care revin furnizorului prin contract;

2.4. Lucrari – lucrari complementare furnizarii necesare instalarii furniturii, care revin furnizorului prin contract, daca este cazul.

2.5. Subcontractant – organizaţie care livreaza produse, executa servicii sau lucrari pentru furnizor;

2.6. Contract – actul juridic care reprezintă acordul de voinţă al celor două părţi;

2.7. Beneficiar (achizitor) şi furnizor (contractant) – părţile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract.

2.8. Valoarea contractului – valoarea plătibila furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract.

2.9. Termenul contractual – este termenul in care furnizorul indeplineste toate obligatiile asumate prin contract, respectiv elaborare proiect, montare, instalare, parametrizare si punere in functiune, precum si orice alte obligatii prevazute in contract;

2.10. Standarde – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini şi în propunerea tehnică.

2.11. Forţa majoră – un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi.

2.12. SOCIETATEA ELECTROCENTRALE BUCUREŞTI SA – este Societatea de 1producere în termocentrale a Energiei Electrice şi Termice, cu sediul în Bucureşti, Splaiul Independenţei nr.227, sect.6.

2.13. Calitate – ansamblu de caracteristici ale unei entităţi care îi conferă acesteia aptitudinea de a satisface necesităţi exprimate şi explicite.

2.14. Conformitate – satisfacerea condiţiilor specificate.

2.15. Neconformitate – nesatisfacerea unei condiţii specificate.

2.16. Inspecţie – activitate, cum ar fi măsurarea, examinarea, încercarea sau verificarea cu un calibru a uneia sau mai multor caracteristici ale unei entităţi şi compararea rezultatelor cu condiţiile specificate în scopul de a stabili dacă este realizată conformitatea pentru fiecare produs.

2.17. Managementul calităţii – ansamblul activităţilor planificate şi sistematic implementate în cadrul sistemului calităţii şi demonstrate atât cât este necesar pentru furnizarea încrederii corespunzătoare ca o entitate va satisface condiţiile referitoare la calitate.

2.18. Planul de calitate – document care precizează practicile, resursele şi succesiunea activităţilor specifice referitoare la calitate, relevante pentru un anumit serviciu.

2.19. Trasabilitate – aptitudine de regăsire a istoricului, a utilizării sau localizării unei entităţi prin identificări înregistrate.

2.20. Auditul calitativ – examinarea sistematică şi independentă în scopul de a determina dacă activităţile referitoare la calitate şi rezultatele aferente, satisfac dispoziţiile prestabilite precum şi dacă aceste dispoziţii sunt implementate efectiv şi sunt corespunzătoare pentru realizarea obiectivelor.

2.21. Plan de operaţii şi inspecţii – document care precizează succesiunea activităţilor, identificarea inspecţiilor relevante, documentaţiei tehnice, SDV-urilor precum şi a înregistrărilor calităţii şi care urmăreşte produsul pe flux (PC, fişă urmărire, fişă însoţitoare, etc.).

2.22. Documentaţie tehnică – toate proiectele, desenele, instrucţiunile, specificaţiile inclusiv instrucţiunile de conservare, manuale pentru montaj, punere în funcţiune, exploatare şi întreţinere, pe care furnizorul trebuie să le asigure prin prezentul contract.

2.23. Documente – desene de fabricaţie, liste piese, cerinţe de calitate, standarde tehnice, instrucţiuni pentru sudură, specificaţii de vopsire şi alte instrucţiuni tehnice necesare pentru executarea serviciului care sunt puse la dispoziţie de furnizor în conformitate cu prezentul contract.

2.24. Documentaţia de managementul calităţii – planul calităţii, planuri de operaţii şi inspecţii, dosar de trasabilitate, rapoarte de audit, rapoarte de acţiuni corective şi rapoarte de neconformitate, înregistrări ale calităţii care susţin calitatea serviciului executat de furnizor.

2.25. Reparare – acţiune întreprinsă asupra unui sistem neconform, pentru ca acesta să satisfacă condiţiile de utilizare prevăzute, chiar dacă s-ar putea să nu fie conform cu condiţiile specificate iniţial.

2.26. Manualul calităţii – document care respectă politica în domeniul calităţii şi descrie sistemul calităţii al unor organizaţii.

2.27. Zi = zi calendaristică. An = 365 de zile.

2.28. SU - situaţia de urgenţă - eveniment excepţional, cu caracter nonmilitar, care prin amploare şi intensitate ameninţă viaţa şi sănătatea populaţiei, mediul înconjurător, valorile materiale şi culturale importante, iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri şi acţiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare şi managementul unitar al forţelor şi mijloacelor implicate;

2.29. SSM - securitate şi sănătate în muncă - ansamblul de activităţi instituţionalizate având ca scop asigurarea celor mai bune condiţii în desfăşurarea procesului de muncă, apărarea vieţii, integrităţii fizice şi psihice, sănătăţii lucrătorilor şi a altor persoane participante la procesul de muncă.

2.30. Garanţia de buna execuţie a contractului – depozit valoric, titluri de credit sau alte forme de garanţie acceptate de către achizitor, puse la dispoziţie achizitorului de către furnizor în scopul asigurării acestuia de îndeplinirea cantitativă, calitativă şi în perioada convenită a contractului.

    CAP.3. OBIECTUL SI SCOPUL CONTRACTULUI

    3.1. Obiectul contractului este: „**Reparare sisteme de masura a nivelului pentru rezervoarele de apa decarbonatată nr.1 si nr.2 din cadrul Sectiei Chimice – CTE Bucuresti Sud**”, în cantitatile prevazute în Anexa nr.1 si în condiţiile convenite prin prezentul contract.

3.2. Realizarea contractului se face în regim de managementul calităţii, conform cerintelor caietului de sarcini**.**

Achizitia se face in scopul inlocuiri vechilor sisteme de masurare a nivelului de apa din rezervoare, bazate pe traductoare VEGADIF 35, retrase din fabricatie, cu sisteme de masurare noi, care sa pastreze principiul de masurare bazat pe traductor de presiune diferentiala cu alimentare electrica (24Vcc) cu o singura teava de impuls/sistem. Sistemele de masurare livrate vor fi complet echipate pt. montaj si vor asigura cel putin functiile vechilor traductoare de masura: calculul automat si afisarea nivelului in mmH20, atat local, cat si la distanta in Camera de Comanda – Sectia Chimica, unde furnizorul va monta cate un aparat indicator pentru afisarea nivelului din fiecare rezervor.

3.3. Următoarele anexe fac parte integranta din contract.

- anexa nr.1 cuprinzând Lista de cantităţi de produse si servicii;

- anexa nr.2 reprezentând Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor fizice apartinand partenerilor contractuali ai Societatii Electrocentrale Bucuresti SA;

- anexa nr. 3 reprezentând Convenţia privind delimitarea răspunderilor pe linie de securitate şi sănătate în muncă, situaţii de urgenţă şi protecţia mediului.

# CAP.4. VALOAREA CONTRACTULUI

    4.1. Valoarea contractului în condiţiile DDP, respectiv valoarea produselor şi a serviciilor contractate este de în cifre lei ( în litere ) fara TVA.

Beneficiarul va plati numai produsele efectiv livrate si receptionate si serviciile efectiv prestate si receptionate conform prevederilor contractuale.

Cota de TVA valabila la data facturarii se aplică asupra bazei de impozitare.

Preţurile unitare fără TVA pentru fiecare din produsele si serviciile contractate sunt stipulate în anexa nr.1 la contract.

4.2. Preţurile unitare menţionate în anexa nr.1 sunt ferme şi nu pot fi majorate la încheierea contractului şi nici ulterior pe toată durata derulării contractului.

4.3. Încadrându-se în valoarea totală a contractului menţionată în art.4.1., furnizorul înscrie preţurile unitare şi totale pentru fiecare produs si serviciu cuprinse în anexa nr.1 şi răspunde – conform reglementărilor legale în vigoare – de dimensionarea corectă a acestora. Furnizorul este singurul răspunzător de modul în care a negociat cu subfurnizorii săi preţurile la materii prime, materiale şi de normele de consum avute în vedere la stabilirea preţurilor unitare şi totale menţionate în anexa nr.1.

CAP.5. DURATA DE EXECUTIE A CONTRACTULUI. TERMENE CONTRACTUALE

5.1. Durata de executie a contractului este de **90 zile** calendaristice de la perfectare, astfel:

* **60 zile** (\*) de la perfectarea contractului pentru procurarea echipamentelor si materialelor prevazute la poz. **1÷14** din **anexa 1;**
* **30 zile (\*)** de la predarea frontului de lucrupentru serviciile de inlocuire a sistemelor vechi, configurare, calibrare, teste si punere in functiune a noilor sisteme (poz**.16** din **anexa 1**).

*Nota (\*) Contractantul completeaza duratele etapelor de procurare si de prestare servicii de inlocuire conform ofertei sale, încadrându-se în durata totala de executie a contractului de 90 de zile.*

5.2. Contractul se consideră perfectat de la data semnării de către ambele părţi, respectiv de la data înregistrării de ieşire de la achizitor. În cazul în care contractantul nu prezintă dovada constituirii garanţiei de bună execuţie, în forma convenită, în termenul prevazut la art.12.6, achizitorul va putea considera contractul rezolvit de plin drept, cu notificare prealabilă.

Predarea frontului de lucru se va face după data constituirii garanţiei de bună execuţie a contractului.

Înainte de începerea execuţiei contractului se va încheia convenţia privind delimitarea raspunderilor pe linie de securitate si sanatate in munca, situatii de urgenta si protectia mediului. Accesul la frontul de lucru şi începerea execuţiei contractului nu sunt permise în lipsa convenţiei semnate.

Dacă în termen de 3 zile de la data notificata de beneficiar furnizorul nu s-a prezentat pentru preluarea frontului de lucru, contractul se consideră nul de la sine.

5.3. Orice decalare a termenelor contractuale prevazute la art. 5.1 solicitată de achizitor sau furnizor, se face pe baza unui act adiţional la contract, excepţii făcând situaţia menţionată la art.5.4, caz în care nu se acceptă decalarea, orice întârziere fiind penalizată conform prevederilor cap.14, si situatiile de intreruperi mentionate la articolul 20.4.

5.4. Furnizorul este singurul răspunzător de modul în care a negociat termenul de prestare a serviciilor cu subcontractanţii săi, care contribuie în orice fel la îndeplinirea prezentului contract. În cazul în care aceştia din urmă nu respectă termenele, iar acest fapt conduce la întârzieri în îndeplinirea prezentului contract, răspunderea revine în totalitate furnizorului.

5.5. Contractul se consideră finalizat după furnizarea, prestarea și recepția serviciilor şi expirarea perioadei de garanţie tehnică.

# CAP.6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI ŞI PROCEDURA DE ATRIBUIRE

    6.1. Documentele contractului sunt:

* contractul propriu-zis;
* propunerea tehnică şi financiară prezentată de furnizor;
* caietul de sarcini;
* lista cuprinzând subcontractanţii, cu datele de recunoaştere a acestora, precum şi contractele încheiate cu aceştia, dacă este cazul;
* contractele încheiate de furnizor cu terții sustinători (dacă este cazul);
* anexele menţionate în textul contractului;
* eventualele acte adiţionale la contract.

6.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare cerinţelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

6.3. Achizitorul a atribuit prezentul contract furnizorului la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pe baza de **achizitie directa**.

# CAP. 7. CARACTERUL CONFIDENŢIAL AL CONTRACTULUI

7.1. A – O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.

B – Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului.

7.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract dacă:

a) informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

7.3. Achizitorul păstrează secretul proiectelor, documentaţiilor de execuţie, prevederi tehnice, tehnologii folosite de furnizor.

In cazul in care achizitorul executa audituri la furnizor, rezultatele acestora sunt confidenţiale, fiind cunoscute numai de partenerii contractuali sau de organizaţiile pe care le reprezintă.

7.4. Accesul personalului furnizorului în incinta achizitorului, la locul unde se desfăşoară activitatile necesare indeplinirii contractului (livrari, montaj etc.), se face pe bază de permise de intrare, eliberate de conducerea CTE beneficiar, la cererea furnizorului şi numai în spaţii şi pe trasee bine definite.

7.5. Accesul achizitorului în incinta furnizorului, se face cu un scop şi după un program anunţat în prealabil.

# CAP.8. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

8.1. Furnizorul are obligaţia de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite sau în legătură cu prestarea/executia serviciilor/lucrarilor; şi

b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

# CAP.9. OBLIGAŢIILE FURNIZORULUI

9.1. Furnizorul are obligaţia să livreze echipamentele si materialele de baza cu marcaj CE si declaratie de conformitate tip CE, daca se incadreaza in prevederile directivelor europene specifice. In caz contrar, furnizorul va preciza sub semnatura ca nu este cazul. Echipamentele si materialele de baza vor fi livrate la CTE Bucuresti Sud – strada Releului nr.2, sector 3, in intervalul orar 7-15, in zilele lucratoare.

Calitatea echipamentelor si a materialelor de baza va fi atestata de catre Furnizor prin certificate de garanție si certificate de calitate/declaratie de conformitate de la producator, buletine de incercari si probe, certificate de calibrare (dupa caz), planul de control, etc., care vor insoti produsele catre beneficiar.

9.2. Furnizorul are obligaţia să inceapa serviciile de montaj numai dupa ce livreaza echipamentele si materialele de baza precizate la poz.1÷14 din anexa 1 a Contractului. Limita de contract este reprezentata de ștuțurile de racord ale conductelor de impuls la robinetii de izolare cu flanse ai rezervoarelor.

9.3. Toate costurile aferente transportului echipamentelor si materialelor de baza la beneficiar, serviciilor de demontare echipamente din instalatie, pregatirea pentru montaj si serviciile de montaj a noilor sisteme de masura, sunt in sarcina si raspunderea furnizorului. In sarcina furnizorului sunt toate materialele de montaj mecanic si electric necesare. Toate cheltuielile cu personalul (transport, cazare, etc.) sunt, de asemenea, in sarcina furnizorului.

9.4. Echipamentele, materialele de baza si serviciile de montaj trebuie sa corespunda fiselor tehnice, tuturor probelor si incercarilor finale prevazute in specificatiile producatorului, caietului de sarcini si procedurilor de management al calitatii prevazute in manualul de calitate propriu, in conformitate cu SR EN ISO 9001/2015.

In cazul in care la executarea contractului Furnizorul apeleaza la subcontractanţi, aceştia trebuie să facă dovada certificării unui sistem de management al calităţii echivalent cu cel al Furnizorului, pentru serviciile/ produsele furnizate.

9.5. Furnizorul va prezenta beneficiarului planul de calitate (PC). Planul calitatii trebuie sa contina si cerinte specifice privind aspectele de mediu si de securitate si sanatate in munca (ex. managementul deseurilor, masuri pentru prevenirea accidentelor ecologice si pentru readucerea zonei de lucru la starea initiala, riscurile generate de activitatile proprii, masuri de prevenire in scopul evitarii accidentelor care pot afecta personalul si instalatiile atat ale beneficiarului cat si ale furnizorului, dupa caz).

9.6. Furnizorul trebuie să execute fără plată remedierea produselor livrate şi serviciilor prestate cu neconformităţi prin abateri de la documentaţii, standarde, prescripţii tehnice, constatate pe parcursul derulării contractului, la recepţie sau în perioada de garanţie tehnică.

9.7. Furnizorul nu va folosi sub nici o formă (detaşare, angajare în afara orelor de program, etc.) personal de exploatare de la Achizitor, pentru executarea contractului.

9.8. Furnizorul este obligat să-şi însuşească şi să respecte politica, procedurile şi reglementările de calitate, mediu, securitate şi sănătate în muncă ale autorităţii contractante pe domeniul căreia îşi desfăşoară activitatea şi să încheie cu Achizitorul Convenţia privind delimitarea răspunderilor pe linie de securitate şi sănătate în muncă, situaţii de urgenţă şi protecţia mediului, Anexa nr. 3 la contract şi are obligativitatea de a respecta prevederile legale de mediu în vigoare, regulile de securitate a muncii şi PSI generale şi cele specifice sectorului energetic.

9.9. La solicitarea Achizitorului, întrerupe executarea contractului dacă se constată încălcări ale prevederilor de securitate a muncii, PSI care pot conduce la accidente de muncă, avarii, incendii în timpul prestarii serviciilor. Reluarea activităţii se face numai după ce Furnizorul şi Achizitorul constată înlăturarea deficienţelor care au cauzat întreruperea. Această întrerupere dispusă din vina Furnizorului nu modifică durata de execuţie stabilită prin contract si nu implica nici costuri suplimentare pentru Achizitor. Nerespectarea acestei clauze poate conduce la rezilierea contractului.

9.10. (1) Furnizorul trebuie să asigure curăţenia la locul de muncă şi în zona de lucru preluată şi să evacueze ritmic, din incinta centralei, gunoiul, materialele nerecuperabile şi surplusurile de materiale care nu mai sunt necesare.

(2) În situaţia nerespectării acestei clauze, Achizitorul poate dispune întreruperea executării contractului până la revenirea la normal, răspunderea pentru această întrerupere revenind integral Furnizorului.

9.11. Să predea toate deşeurile rezultate, separate pe categorii, conform reglementărilor de mediu în vigoare. Furnizorul va utiliza, pe cât posibil, numai ambalaje biodegradabile.

Furnizorul are obligaţia de a respecta şi aplica HGR nr. 856/2002 privind „evidenţa gestiunii deşeurilor şi aprobarea listei cuprinzând deşeurile, inclusiv deşeurile periculoase”; OUG nr. 92/2021 privind regimul deseurilor; OG nr.2/2021 privind depozitarea deşeurilor.

Acesta este direct răspunzator de consecinţele producerii unei poluări şi va acoperi eventualele daune provocate din vina sa.

9.12. Pentru serviciile de demontare-montare, teste si punere in functiune, Furnizorul va preda la achizitor o singura situaţie de servicii, incluzând şi valorile ce urmează a fi decontate pe bază de factură în scopul confirmării acceptului la plată.

9.13 Furnizorul are obligatia de a respecta cerintele tehnice minime precizate in Caietul de sarcini la cap.VI pct.6.

9.14 La finalul implementarii noilor sisteme de masurare a nivelului, se va preda schema electrica a circuitelor, specificatia componentelor tabloului electric, precum si instructiunile de operare a noilor traductoare de masurare a nivelului.

# CAP.10. OBLIGAŢIILE ACHIZITORULUI

10.1. Achizitorul va achita facturile emise de Furnizor in conformitate cu prevederile cap.13 din prezentul contract.

10.2. Să numească şi să notifice Furnizorului personalul responsabil din partea Achizitorului, cu urmărirea cantitativă şi calitativă a activităţilor executate în cadrul contractului, care împreună cu conducerea centralei beneficiare confirmă şi semnează situaţia de servicii real executate si recepţionează echipamentele si materialele de baza livrate.

10.3. Achizitorul are obligaţia sa respecte prevederile aplicabile ale convenţiei privind delimitarea răspunderilor pe linie de securitate şi sănătate în muncă, situaţii de urgenţă şi protecţia mediului – Anexa nr.3 la contract.

10.4. Sa emită ordinul de începere a serviciilor (predarea frontului de lucru) pentru serviciile de inlocuire a sistemelor vechi, configurare, teste si punere in functiune a noilor sisteme numai dupa ce furnizorul livreaza echipamentele si materialele de baza precizate la pozitiile 1÷14 din Anexa nr. 1 la contract.

10.5. Beneficiarul (Conducerea centralei şi secţia beneficiară) urmăreşte realizarea cantitativă şi calitativă a serviciilor prestate şi confirmă, respectiv semnează situaţia de servicii real executate, în vederea decontării valorii acesteia către furnizor.

10.6. Să asigure exploatarea echipamentelor în perioada de garanţie tehnica, conform instrucţiunilor de exploatare si a manualelor de operare emise de Furnizor.

10.7. Achizitorul este responsabil de exactitatea documentelor şi a oricăror alte informaţii puse la dispozitia Furnizorului. Fără a contraveni acestei clauze, Furnizorul are obligaţia să verifice – în limitele tehnice uzuale - exactitatea documentelor şi informaţiilor livrate de Achizitor.

# CAP.11. RECEPŢIA PRODUSELOR LIVRATE SI A SERVICIILOR PRESTATE

11.1. Achizitorul va înştiinţa operativ, în scris, identitatea reprezentanţilor săi care vor participa la inspecţii, teste, recepţii.

11.2. Receptia se va realiza dupa cum urmeaza:

* Receptia (cantitativa) a echipamentelor si materialelor de baza livrate (poz.**1-14** din anexa 1) se efectueaza in termen de **3 zile** de la data primirii produselor, pe baza notei de receptie si constatare diferente (NRCD), intocmită conform art. 11.3.
* Recepția (calitativa) la terminarea serviciilor de demontare-montare, teste si punere in functiune (poz.**16**  din anexa 1) se face pe baza de Proces verbal de receptie la terminarea serviciilor. Accesoriile de montaj (poz.**15** din anexa 1) se introduc direct in lucrare (nu se intocmeste NRCD) si se confirma la plata prin situatia de servicii real executate, intocmită conform art.9.12.
* Receptia la punerea in functiune se efectueaza dupa proba de 72 de ore de funcționare a noilor sisteme de măsurare pe baza de Proces verbal de receptie la punerea in functiune.
* Recepția finală si definitivă se efectueaza dupa expirarea perioadei de garantie tehnică, pe bază de Proces verbal.

11.3. Nota de receptie si constatare diferente (NRCD) se intocmeste de catre beneficiar pe baza urmatoarelor documente :

* aviz de expeditie;
* certificate de garantie si certificate de calitate/declaratie de conformitate de la producator;
* buletine de incercari si probe;
* certificate de calibrare;
* planul de control;
* documentul care atesta constituirea garantiei de buna executie;
* documente de transport.

La receptie se va verifica conformitatea si completitudinea echipamentelor si bazei materiale, precum si a conformitatii acestora cu cerintele din caietul de sarcini.

11.4. La receptie se va verifica conformitatea si completitudinea echipamentelor si bazei materiale, precum si a conformitatii acestora cu cerintele din caietul de sarcini si contract.

# CAP.12. GARANŢII ŞI RESPONSABILITĂŢI

12.1. Garantia tehnica pentru echipamentele si materialele de baza livrate si serviciile prestate este de **12 luni** de la receptia de punere in functiune.

12.2. Furnizorul are obligatia de a garanta ca echipamentele furnizate sunt noi si de calitatea prevazuta in specificatiile tehnice din Caietul de sarcini.

Furnizorul garanteaza ca echipamentele livrate nu vor avea neconformitati provenite din materiale sau fabricatie.

In perioada de Garantie Tehnica, Furnizorul este responsabil, fara costuri suplimentare, pentru:

a) inlocuirea echipamentelor care se defectează datorita conceptiei, proiectarii, montajului sau constructiei incorecte;

b) refacerea montajului care se dovedeste a fi neconform.

Beneficiarul notifică Furnizorul în scris în maximum 3 zile lucrătoare de la semnalarea unei neconformităţi in derularea Contractului, inclusiv in perioada de Garantie Tehnica.

La primirea înştiinţării, Contractorul este obligat să se prezinte la Achizitor în termen de 2 zile lucrătoare de la sesizare pentru constatarea neconformităţilor, iar părțile vor întocmi si vor semna o nota de constatare în care se vor consemna neconformitățile si termenul de remediere. În caz de neprezentare în termenul limită sau daca Contractorul refuza semnarea notei de constatare, Achizitorul execută remedierile, cu reţinerea cheltuielilor aferente din Garanţia de Bună Execuţie, sau din alte creanţe existente.

12.3. Furnizorul are obligaţia să asigure disponibilitatea pieselor de schimb necesare pentru perioada de garanţie tehnica astfel incat sa respecte perioada de interventie in caz de neconformitati asumata prin contract.

12.4. Furnizorul răspunde şi garantează realizarea cantitativă şi calitativă a obligaţiilor asumate prin prezentul contract în condiţiile anexelor la contract, a manualului calităţii propriu şi a legislaţiei în vigoare pe toată perioada de garanţie tehnica.

12.5. Garanţia de bună execuţie a contractului se constituie de către furnizor, în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă şi în perioada convenită a contractului.

12.6. Garanţia de bună execuţie este de **10%** din valoarea contractului fără TVA, reprezentând \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (în cifre), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lei (în litere).

Constituirea garanţiei de bună execuţie se face prin: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(se va preciza unul din cele 3 moduri de constituire menţionate în documentaţia de atribuire, stabilit de furnizor prin oferta sa şi convenit cu achizitorul şi anume:

a) virament bancar in contul beneficiarului mentionat la capitolul 1.

b) instrument de garantare emis în condiţiile legii, astfel:

1. scrisoare de garanţie emisa de instituţii de credit bancare sau de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat;  sau

 ii) asigurare de garanţii emisă:

   - fie de o societate de asigurări care deţine autorizaţie de funcţionare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz;

   - fie de o societate de asigurări dintr-un stat terţ printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară,

prezentat în original de către contractant, care sa prevada ca plata sumelor reclamate de beneficiar se face neconditionat si irevocabil, la prima cerere a beneficiarului, oricand pe durata de valabilitate a instrumentului de garantare, fara nicio formalitate suplimentara, pana la concurenta sumei garantate. Valabilitatea instrumentului de garantare trebuie sa depaseasca cu minim 14 zile durata contractului. In cazul in care furnizorul intarzie punerea in functiune, valabilitatea instrumentului de garantare se va prelungi  corespunzator);

c) prin combinarea modalităţilor de constituire prevăzute la lit. a) si b).

Garanţia de bună execuţie se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data perfectării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăşi 15 zile de la data perfectării contractului. În cazul în care contractantul nu prezintă dovada constituirii garanţiei de bună execuţie în forma si la termenul convenite prin contract, achizitorul va putea considera contractul rezolvit de plin drept, cu notificare prealabilă.

12.7. Achizitorul are obligaţia de a elibera/restitui garanţia de bună execuţie în termen în cel mult 14 zile de la receptia la punerea in funcțiune, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

12.8. Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, în cazul în care furnizorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de buna execuţie, achizitorul are obligaţia de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate. În această situaţie, cheltuielile cu remedierea sau înlocuirea produselor, se recuperează integral de la furnizor prin folosirea de către achizitor a sumelor din contul de garanţie de bună execuţie şi a altor creanţe existente.

    12.9. Garanţia produselor este distincta de garanţia de buna execuţie a contractului.

# CAP.13. CONDIŢII DE PLATĂ ŞI DECONTARE

13.1. Achizitorul se obliga să plătească preţul produselor si serviciilor in termen de 60 de zile calendaristice după recepţionarea produselor livrate integral (pozitiile 1÷14 din Anexa 1 a contractului), respectiv după recepţionarea serviciilor prestate integral (pozitia 16 din Anexa 1 a contractului) şi înregistrarea facturilor la achizitor.

13.2.1. Plata produselor (echipamente si materiale de bază) ce fac obiectul prezentului contract se face cu ordin de plata în lei (RON) pe baza următoarelor documente:

* factura emisă de furnizor şi confirmată de primire de achizitor cu dată şi semnătură sau cu număr de înregistrare;
* nota receptie si constatare diferențe (NRCD) intocmita in baza documentelor mentionate la art. 11.3;
* documentul care atestă constituirea garanţiei de bună execuţie.

13.2.2. Plata serviciilor ce fac obiectul prezentului contract se face cu ordin de plata în lei (RON) pe baza următoarelor documente:

* factura emisă de furnizor şi confirmată de primire de achizitor cu dată şi semnătură sau cu număr de înregistrare;
* documentul care atestă constituirea garanţiei de bună execuţie;
* situaţia de servicii prestate, semnata conform art.10.5.

Situaţia de servicii va avea anexate:

* lista cu echipamentele si materialele de baza montate conform anexei nr.1;
* lista cu accesoriile de montaj ;
* procesele verbale de recepţie calitativă pe faze de execuţie care sunt înscrise în PC;
* proces verbal de recepţie la terminarea serviciilor;
* proces verbal de receptie la punere in functiune.

13.3. Furnizorul are obligația sa înscrie în facturi numarul, data și obiectul contractului, denumirea beneficiarului (Electrocentrale Bucuresti SA si punctul de livrare conform art. 9.1), data efectivă a livrării produselor, sau, dupa caz, intervalul in care au fost prestate serviciile si toate informațiile prevăzute la art. 319 alin. 20 din Codul Fiscal.

CAP.14 . PENALITATI, DAUNE INTERESE

14.1. În cazul în care, din culpa sa, furnizorul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a calcula si pretinde penalităţi egale cu dobânda legala penalizatoare, raportate la valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere.

Achizitorul are dreptul de a deduce aceste penalitati din obligaţiile de plată a preţului prin retinerea din facturile introduse la plata de furnizor, fără nicio formalitate prealabilă de punere în întârziere.

În cazul în care penalităţile de întârziere nu pot fi deduse din obligaţiile de plată a preţului, furnizorul are obligaţia de a le plăti în termen de maxim 10 (zece) zile de la solicitarea  ELCEN.

14.2. Valoarea penalităţilor datorate de furnizor se limitează la valoarea contractului.

14.3. Furnizorul este pus de drept în întârziere prin expirarea termenului contractual, fără notificare şi fără nici o altă procedură prealabilă.

14.4. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat cu notificare prealabila şi de a pretinde plata de daune-interese.

14.5. Penalităţile de la art. 14.1. se aplică pentru echipamentele si materialele de baza livrate/serviciile prestate, dar care nu corespund calitativ în perioada de garanţie tehnică acordată, doar în cazurile în care Furnizorul nu răspunde notificării beneficiarului, refuză remedierea neconformităţilor sau depăşeşte termenul de soluţionare.

14.6 Garanţia de bună execuţie poate fi reţinută de achizitor şi ca penalitate pentru neconformităţi și/sau întârzieri în derularea contractului din motive imputabile furnizorului.

14.7. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile in termenul scadent prevăzut la articolul 13.1 din contract, atunci este de drept in întârziere şi va plăti penalităţi egale cu dobânda legala penalizatoare, raportate la valoarea neonorata la plata a facturii fara TVA. Respectivele penalitati nu pot depăşi valoarea neonorata la plată a facturii.

14.8. Produsele livrate, care la sosirea la achizitor au documentaţii de însoţire incomplete sau lipsesc în totalitate, nu vor fi recepţionate, urmând a fi păstrate în custodie 15 zile, după care vor fi expediate la furnizor cu recuperarea de către achizitor a tuturor cheltuielilor şi penalităţilor.

În cazul in care in decursul celor 15 zile de pastrare in custodie a produselor furnizorul completeaza documentatia in baza careia se poate intocmi nota de receptie, aceasta va fi intocmita cu data la care a fost completata documentatia respectiva.

Penalităţile de întârziere se vor aplica in conformitate cu art.14.1., inclusiv pentru zilele in care produsele au fost pastrate in custodie.

14.9. Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denunţării unilaterale a contractului.

14.10. Dacă în interiorul perioadei de garanţie acordată produselor, în urma unor incidente, accidente, avarii, deranjamente sau funcţionări neconforme ale produselor, se poate face dovada existenţei printre cauzele evenimentelor menţionate anterior a neconformităţilor produselor cu cantitatea sau calitatea contractată sau existenţa de vicii ascunse, atunci furnizorul va răspunde şi va plăti daune interese pentru acest lucru în baza unor documente prin care beneficiarul poate proba existența unui prejudiciu. În ipoteza in care furnizorul nu recunoaște acest prejudiciu, beneficiarul este îndreptățit să solicite în instanța de judecată obligarea furnizorului la plata respectivelor daune.

14.11.Dacă valoarea penalităţilor nu acoperă prejudiciile produse partilor contractante prin nerespectarea clauzelor care au dus la plata acestor penalităţi, părţile contractante pot percepe partenerului de contract daune - interese, conform reglementărilor legale în vigoare, până la acoperirea prejudiciului produs, la valori demonstrabile cu documente.

CAP.15. SUBCONTRACTANŢI

15.1. Subcontractanţii desemnaţi să participe la realizarea obiectului contractului sunt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15.2. Furnizorul are obligaţia de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu achizitorul.

15.3. Furnizorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.

Lista cuprinzând subcontractanţii, cu datele de recunoaştere ale acestora, precum şi contractele încheiate cu aceştia se constituie în anexe la contract.

15.4. Furnizorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de Furnizor de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.

Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanţilor dacă aceştia nu îşi îndeplinesc partea lor din contract.

15.5. Furnizorul poate schimba oricare subcontractant pe durata executarii contractului, cu conditia ca schimbarea acestora sa nu reprezinte o modificare substantiala a contractului, in conditiile art.235-241 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale. Schimbarea subcontractantului nu va schimba preţul contractului şi se va face in conditiile legale cu acordul achizitorului.

15.6. In situatia in care oricare subcontractant isi exprima optiunea de a fi platit direct de catre achizitor pentru partea din contract indeplinita de catre subcontractant, achizitorul efectueaza platile directe catre subcontractant numai dupa confirmarea prin semnarea de toate cele trei parti – achizitor, furnizor si subcontractant, a situaţiilor de servicii real executate.

Dispozitiile capitolului 13 se aplica in mod corespunzator.

# CAP.16. ASIGURĂRI

16.1. Furnizorul are obligaţia de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare şi livrare, conform condiţiilor de livrare DDP.

16.1. Asigurarea de avarie şi de accidente a dotărilor şi a personalului furnizorului, în perioada de realizare a serviciilor, revine furnizorului.

# CAP.17. AMENDAMENTE

17.1. Drepturile şi obligaţiile furnizorului iniţial rezultate din contractul sectorial sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziţie sau insolvenţă, de către un alt operator economic care îndeplineşte criteriile de calificare şi selecţie stabilite iniţial, cu condiţia ca această modificare să nu presupună alte modificări substanţiale ale contractului sectorial şi să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea achizitiilor sectoriale nr. 99/2016.

17.2. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adiţional numai cu respectarea stricta a prevederilor actelor normative in materia achizitiilor sectoriale referitoare la modificarea contractului sectorial.

# CAP.18. FORŢA MAJORĂ

    18.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

    18.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

    18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

   18.4. Partea contractantă care invoca forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte parţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice masuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

    18.5. Daca forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre parţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

# CAP.19. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

    19.1. Achizitorul şi furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neîntelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi furnizorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, instanţele judecătoreşti competente să judece/soluţioneze litigiul, sunt instanţe competente din localitatea de resedinta a beneficiarului, potrivit dreptului român.

# CAP.20. REZILIEREA CONTRACTULUI; ÎNTRERUPEREA CONTRACTULUI

20.1. În cazul nerespectării obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una din părţile contractante, in mod culpabil si repetat, partea lezată va considera contractul reziliat / rezolvit de plin drept cu notificare prealabila şi va avea dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

20.2. Contractul este desfiinţat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau altă procedură prealabilă, de către achizitor, în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public; în acest caz furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data desfiinţării de drept a contractului.

20.3. În cazul prevăzut la art.20.2, Contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului, precum si pentru echipamentele contractate, si aflate in fabricaţie si care se vor livra achizitorului.

20.4. Prestarea serviciilor contractate se poate întrerupe de către achizitor pe baza notificării furnizorului, în condiţiile menţionate la art.9.9 si 9.10, până la îndepărtarea de către acesta a cauzelor care au determinat întreruperea. Reluarea prestării serviciilor se face numai cu acceptul scris al achizitorului.

20.5. Prestarea serviciilor contractate se poate întrerupe la solicitarea achizitorului în cazul în care apar situaţii de întârziere care sunt datorate indisponibilizării frontului de lucru, fără a fi necesar un act adiţional în acest sens, în baza următoarelor documente:

- raport justificativ aprobat de conducerea Societatii Electrocentrale Bucureşti SA.

- proces verbal de întrerupere servicii încheiat între furnizor şi achizitor (centrala).

În acest caz, termenele prevăzute la art.5.1 se decalează corespunzător, furnizorul nefiind pus în întârziere conform art.14.1.

20.6. Reluarea prestarii serviciilor se face pe baza de proces verbal de preluare a frontului de lucru dupa intrerupere.

20.7. Contractul inceteaza de plin drept în cazurile de forţă majoră definite la cap. 18.

20.8. Contractul poate inceta prin acordul părţilor, fără plata vreunei despăgubiri, numai prin încheierea unui act adiţional la contract.

20.9. Contractul se mai poate rezilia în situaţiile menţionate la art.9.9, caz în care furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

20.10. Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral contractul in situatia nerespectarii dispozitiilor de la art.243 alin.(1) din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale.

20.11. Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral contractul in perioada de valabilitate a acestuia intr-una din urmatoarele situatii:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, intr-una dintre situatiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire in temeiul art.177 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale

b) contractul nu ar fi trebuit sa fie atribuit contractantului respectiv, avand in vedere o incalcare grava a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta si care a fost constatata printr-o decizie a Curtii de Justitie a Uniunii Europene.

# CAP.21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

    21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

# CAP.22. COMUNICĂRI

    22.1. (1) Orice comunicare între parţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

    (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

    22.2. Comunicările dintre parţi se pot transmite prin fax, email, curier sau posta, cu confirmare de primire.

# CAP.23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

    23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

# CAP.24. CONDIŢII FINALE

24.1. Legislaţia aplicată pentru încheierea prezentului contract este:

**- Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu toate modificarile si completarile ulterioare.**

24.2. Documentele menţionate la art.6.1. fac parte integrantă din contract.

24.3. Contractul şi anexele sale se semnează pagină cu pagină de ambele părţi contractante (de către unul din semnatarii contractului).

24.4. Orice schimbare de adresă a uneia din părţile contractante va fi comunicată în termen de maxim 24 ore, partenerului de contract.

24.5. Prezentul contract a fost încheiat în doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR, FURNIZOR,**

Societatea Electrocentrale Bucureşti S.A

Director General Director,

Claudiu-Ionuț CREȚU-SÂRBU

Director General Adjunct,

Adrian Cătălin TUDORA

Director Financiar, Director Economic,

Marcel VÎLCĂ

Viza CFP,

Director Tehnic

Stelian MAZILU

Director Juridic-Achizitii

Mihai VOLF

Serviciul Achiziţii și Monitorizare Proceduri,

Roxana KEDEI

Serviciul Juridic si Contractare,

Mioara MISLOSCHI

Responsabil Coordonare Contractare

Ioana UNTILĂ

Responsabil contract

Denisa-Ioana NEAGU

Anexa nr. 1 la contractul nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lista de cantitaţi de produse contractate**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. ctr.** | **DENUMIRE** | **U/M** | **Cant.** | **Preţ**  **(lei fără TVA)** | | **Producator** | **Termen** |
| **Unitar** | **Total** |
| 1 | **Cap.1 Echipamente/materiale** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | **Sisteme de masura a nivelului pentru rezervoarele de apa decarbonatata nr.1 si nr.2**, bazate pe:  - traductor de presiune diferentiala pt masurarea nivelului, cu afisare locala (mmH2O) si alimentare electrica 24Vcc (complet echipat pentru montaj), echivalent cu VEGADIF 35   * ΔP: 0…1,6 bar; * Pmax: 10 bar; * Iesire 4-20mA HART; * Calibrat: 0…8500 mmH2O   Nota: toate accesoriile necesare montajului si conectarii se asigura de furnizor | ans | 2 |  |  |  | 60 zile  (poz. 1-14) |
| 2 | Aparate indicatoare a nivelului (mmH2O) de apa din rezervoare; se monteaza in Camera de Comanda – Sectia Chimica | buc | 2 |  |  |  |
| 3 | Cutii cofret pentru traductorul de presiune diferentiala (cca.80x50x40cm, sau similar), grad protectie: min. IP 56, inclusiv accesoriile necesare pentru montaj (se monteaza in exterior) | buc | 2 |  |  |  |
| 4 | Teava inox pt impulsuri, Ø 16 x 2,5 mm (1 buc = 6 m) | ml | 12 |  |  |  |
| 5 | Cablu electric de incalzire cu autoreglare, tip ELTHERM ELSR-N-BO, 20W/m la 10 grd. C (sau echivalent) pentru protectie la inghet tevi impulsuri  Nota: toate materialele necesare montajului si conectarii se asigura de furnizor | ml | 20 |  |  |  |  |
| 6 | Tablou electric (comun pentru ambele masuri) metalic, pentru exterior (cca.300x250x150 mm, sau similar), grad protectie: min. IP56, echipat cu aparataj electric pentru cele doua sisteme de masura: surse individuale de tensiune (220Vca/24Vcc, 1A, 24W) cu separare galvanica, intreruptoare automate pe fiecare sursa si pentru alimentare cablu de incalzire cu autoreglare (2p, 220Vca, 6A, curba C), presetupe | ans | 1 |  |  |  |
| 7 | Izolatie termica pentru tevi de impuls, Ø int = 22 mm, grosime 13 mm, tip ARMAFLEX, sau echivalent | ml | 12 |  |  |  |
| 8 | Banda adeziva tip Fleximob aluminiu, intarita cu fibra de sticla, 48 mm x 25m/rola | buc | 4 |  |  |  |
| 9 | Teava P235GH TC1 Ø 25 x 2,5 mm pentru protectie cablu alimentare cutii cofret | ml | 24 |  |  |  |
| 10 | Teava P235GH TC1 Ø 60 x 4 mm pentru suport traductor (1 buc = 6m) | ml | 6 |  |  |  |
| 11 | Cablu alimentare cutii cofret 230 V, 3x1,5 mmp, CYY-F | ml | 65 |  |  |  |
| 12 | Manometru apa 0-1,6 bar | buc | 2 |  |  |  |
| 13 | Robinet trecere cu sfera inox 316, filet ½ inch, Pn 16, conexiuni G1/2 FI-FI cu holender si stut de sudare din P235 GH | buc | 2 |  |  |  |
| 14 | Robinet pentru manometru GC400, conexiune G1/2 FI-FE | buc | 2 |  |  |  |
| 15 | Accesorii de montaj necesare pt. poz.16, canale si console pentru cabluri electrice, cleme conexiuni, conectori cablu, doze aparate, toate materialele nenominalizate si marunte necesare montajului mecanic si electric. | set | 1 |  |  |  | Inclus la poz. 16 |
|  | **Servicii** **de montaj si energizare a sistemelor de masurare a nivelului** | | | | | | |
| 16 | - Demontare sisteme de masura vechi: traductoare VEGADIF 35, izolatie termica, robineti, tevi impulsuri, cablaje electrice, cutii metalice aparatura;  - Montare sisteme de masura noi (local si in Camera de Comanda – Sectia Chimica);  - Pozare circuite electrice de alimentare intre statia electrica, tabloul electric si cutiile cofret;  - Montare tablou electric, cutii cofret si aparatura;  - Montare tevi impulsuri, cablu electric cu autoreglare pt protectie la inghet, refacere izolatie termica;  - Parametrizare sisteme de masura;  - Teste;  - Punere in functiune (inclusiv afisarea nivelului in Camera de Comanda – Sectia Chimica)  Nota:  - robinetii de trecere de la poz.13 se monteaza pe flansele robinetilor de izolare a rezervoarelor de apa decarbonatata nr.1 si nr.2 (robinetii de izolare existenti se pastreaza si reprezinta limita de contract);  - cablurile de legatura intre traductoare si Camera de comanda – Sectia Chimica se pastreaza | ans | 2 |  |  |  | 30 zile |
|  | **TOTAL lei fără TVA** |  |  |  |  |  |  |

**BENEFICIAR FURNIZOR,**

DIRECTOR TEHNIC,

Stelian MAZILU

SERVICIUL COORDONARE MENTENANTA,

ACTIVITATI CONEXE, UCC, ISCIR

Cristian DUMITRU

Derulator contract,

Alexandru GIOSANU

Responsabil achizitie,

Andreea TUDOR

**anexa nr. 2**

LA CONTRACTUL NR. ...........

**Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor fizice aparţinând partenerilor contractuali ai Societăţii Electrocentrale Bucureşti S.A.**

Societatea Electrocentrale București S.A. (denumită în continuare şi „ELCEN” sau “Operator”) colectează și prelucrează date cu caracter personal, în conformitate cu prevederile *Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date* (denumit în continuare “GDPR”).

Prin acest document vă informăm că, pentru o corectă şi completă semnare şi derulare a contractului, ELCEN prelucrează date cu caracter personal aparţinând persoanelor fizice din cadrul societăţii dumneavoastră, implicate în derularea contractului. Totodată vă informăm cu privire la modul în care ELCEN utilizează datele cu caracter personal aparţinând persoanelor fizice din cadrul societăţii dumneavoastră implicate în derularea contractului precum și despre drepturile pe care persoanele fizice menţionate anterior le au cu privire la respectivele date şi **vă rugăm ca informaţiile cuprinse în prezenta notă de informare să le aduceţi la cunoştinţa acelor persoane fizice din cadrul societăţii dvs. care sunt implicate în semnarea şi derularea contractului.**

Astfel, atât în procesul de semnare a contractului cât şi ulterior, pe parcursul derulării lui, inclusiv în perioada garanţiilor contractuale de orice natură, **ELCEN poate colecta următoarele tipuri de date personale ale persoanelor fizice implicate în semnarea / derularea contractului** (enumerarea nefiind limitativă): nume, prenume, CNP, serie şi număr carte de identitate / paşaport, număr de telefon, adresă de email, date privind calificări / competenţe profesionale etc.

1. **Date de contact ale Operatorului**

**Adresa**: Splaiul Independenței nr.227, sector 6, București

**Număr de telefon**: + 4021.275.11.03

**E-mail**: [office@elcen.ro](mailto:office@omega-trust.ro)

1. **Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor din cadrul ELCEN:**

E-mail: [dpo@elcen.ro](mailto:dpo@omega-trust.ro)

1. **Scopurile prelucrării datelor cu caracter personal**

ELCEN colectează date cu caracter personal, pe care le prelucrează în vederea elaborării şi semnării contractului precum şi în vederea îndeplinirii tuturor cerintelor legale, contractuale şi regulamentare interne necesare unei corecte şi complete derulări a contractului cu privire la: urmărirea proceselor specifice, de orice natură (de proiectare, de fabricaţie, de control etc.), livrări, recepţii, plăţi, garanţii, inclusiv documente care atestă gradul de îndeplinire a respectivelor cerinţe sau a altor obligaţii contractuale.

1. **Destinatari ai datelor cu caracter personal**

Datele cu caracter personal sunt stocate de ELCEN, fiind transmise catre terti destinatari doar in cazuri temeinic justificate, impuse de legislaţie, reglementări şi o corectă şi completă derulare a contractului. Astfel că, în fluxul de prelucrare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, în funcţie de situaţie, următoarelor categorii de destinatari:

1. Autorități și instituții ale statului (cum ar fi, dar fără a se limita la: autorități fiscale, de reglementare, de control etc.)
2. Parteneri de afaceri implicaţi în executarea contractului;
3. Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP);
4. Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE)
5. Instanțe judecătorești;
6. Consultanți externi (cum ar fi, dar fără a se limita la: avocati, contabili, auditori), pentru scopuri specifice, atunci când este necesar;
7. **Transferul datelor în afara țării**

ELCEN nu transferă datele cu caracter personal către o țară terță sau către o organizație internațională.

1. **Perioada stocării datelor**

In calitatea dumnevoastră de partener contractual al ELCEN, vom păstra datele personale ale persoanelor fizice implicate în derularea contractului pe întreaga perioadă de exercitare a relației contractuale cu dvs, inclusiv pe perioada garanţiilor de orice natură, precum și pentru perioada impusă de legislatia națională aplicabilă în domeniul financiar-contabil, conform Legii Contabilității nr.82/1991, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

În orice situaţie însă, respectivele date personale vor fi păstrate în cadrul entităţilor organizatorice din cadrul ELCEN cu atribuţii în semnarea şi derularea contractului atâta timp cât contractul produce efecte, plus o perioadă suplimentară de minim 5 ani în arhiva ELCEN, cu excepţia cazurilor în care se aplică alte prevederi (de exemplu prevederi legale cu specific financiar – contabil).

1. **Drepturile persoanelor fizice, în calitate de persoane vizate, cu privire la datele cu caracter personal**

Conform *Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date* persoanele fizice din cadrul societăţii dumneavoastră, implicate în semnarea şi derularea contractului, au următoarele drepturi cu privire la datele cu caracter personal care le aparțin și sunt prelucrate de ELCEN:

1. Dreptul de a solicita accesul la datele cu caracter personal colectate de către ELCEN;
2. Dreptul de a solicita rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal stocate de către ELCEN;
3. Dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal de către ELCEN;
4. Dreptul de a vă opune prelucrării datelor cu caracter personal de către ELCEN;
5. Dreptul de a vă retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia;
6. Dreptul de a depune o plângere către *Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal*.

şi pot face uz de oricare dintre aceste drepturi în condiţiile / cu excepţiile / conform clauzelor regulamentului menţionat mai sus, legislaţiei şi reglementărilor interne ELCEN aplicabile etc.

Persoanele fizice menţionate mai sus îşi pot exercita oricând oricare dintre drepturi sau pot obține informații suplimentare, trimițând un email la adresa [dpo@elcen.ro](mailto:dpo@elcen.ro)

1. **Temeiul pentru prelucrarea datelor personale, pentru scopurile definite mai sus,** este elaborarea şi derularea corectă şi completă a contractului, în acord cu reglementările legale în vigoare şi clauzelor contractuale.

**BENEFICIAR, FURNIZOR,**

DIRECTOR TEHNIC,

Stelian MAZILU

SERVICIUL COORDONARE MENTENANTA,

ACTIVITATI CONEXE, UCC, ISCIR

Cristian DUMITRU

Derulator contract,

Alexandru GIOSANU

Responsabil achiziţie,

Andreea TUDOR

**ANEXA nr.3**

la contractul nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# CONVENŢIE – CADRU

**privind delimitarea răspunderilor pe linie de securitate şi sănătate în muncă, situaţii de urgenţă şi protecţia mediului (SSM-SU-PM)**

Încheiată astăzi, ............................, la sediul ........................................................, între:

- ELCEN – CTE ................................/ Uzina de Reparații, cu sediul în .......................... ............................................., Bucureşti, reprezentată prin Director ........................................., în calitate de **BENEFICIAR/ PROPRIETAR,** şi

- ………............................................................……, cu sediul în .................................... .................................................................., reprezentată prin .................................................., în calitate de **CONTRACTANT(furnizor/ executant lucrari/ prestator servicii/ chirias/utilizator spatii comune)**,

în scopul delimitării răspunderilor in domeniul SSM, SU si PM, în cadrul contractului/ convenției de .................................................................................... nr. .................., încheiat/a pentru .........................................................................., în perioada .........................................

Convenţia SSM-SU-PM se încheie pe durata execuției lucrărilor/ prestării serviciilor pe teritoriul ELCEN/ utilizării spaţiilor ELCEN, conform contractului/ convenției de .............................................................................................., inclusiv pe perioada de garanţie.

Convenţia SSM-SU-PM se încheie in scopul evitării producerii evenimentelor de SSM, incendiilor, incidentelor tehnice si abaterilor ce conduc la slăbirea siguranței in funcționare, al prevenirii poluării mediului precum si pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor legislației in vigoare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă, cu modificările si completarile ulterioare, ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, aprobate prin HG nr. 1425/2006, cu modificările si completările ulterioare, ale Legii nr. 307/2006 privind apǎrarea împotriva incendiilor, cu modificările si completările ulterioare, ale Normelor generale de apǎrare împotriva incendiilor, aprobate prin OMAI nr. 163/2007, ale Legii nr. 481/2004 privind protecţia civilǎ, republicata, cu modificările ulterioare, ale OUGnr.195/2005 privind protecţia mediului, cu modificările si completările ulterioare, ale actelor normative privind protecţia factorilor de mediu – aer, apǎ, sol si ale reglementarilor proprii ELCEN ce decurg din politica ELCEN, între **beneficiar/ proprietar** si **contractant** se stabilesc următoarele:

**I. RĂSPUNDERILE CONTRACTANTULUI**

**Art. 1. (1)** Contractantul are obligația sa dețină un **plan de prevenire si protecție** pentru activitățile desfășurate pe teritoriul ELCEN, pe baza riscurilor profesionale evaluate, inclusiv a riscurilor generate de activitățile desfășurate de contractant, la care pot fi expuși lucrătorii ELCEN sau alte persoane care au acces pe teritoriul ELCEN.

**(2)** Documentul respectiv trebuie sa conțină masuri SSM de natura tehnica, organizatorica, igienico-sanitara si de alta natura, iar in situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, inclusiv masuri pentru combaterea răspândirii acestora, stabilite conform cerințelor legislației si recomandărilor autorităților competente in domeniu.

**(3)** Planul de prevenire si protecție trebuie sa fie disponibil la sediul ELCEN/ CTE/ UR pentru a fi consultat, la cerere, de lucrătorii desemnați pe linie de SSM din cadrul ELCEN si de reprezentanții autoritatilor competente cu atributii de control.

**(4)** Contractantul are obligația sa desemneze o persoana din cadrul societății, care să răspundă de punerea în aplicare a măsurilor stabilite in planul propriu de prevenire si protecție, având obligația de a informa, în acest sens, lucrătorul desemnat pe linie de SSM din cadrul ELCEN.

**(5)** In situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, masurile pentru combaterea răspândirii acestora vor fi aplicate, monitorizate si raportate zilnic de către persoana desemnata de contractant, conform cerintelor legislației.

**Art. 2.** Pentru lucrările aflate sub incidenta HG nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate si sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, obligația desemnării coordonatorului/ coordonatorilor in materie de securitate si sanatate, in condițiile precizate la art. 6 si 7 din HG nr. 300/2006, revine contractantului; contractantul trebuie sa prezinte reprezentantului ELCEN/ CTE/ UR **documentele ce atesta competenta si desemnarea coordonatorului in șantier**, **propunerea de document de colaborare practica** cu acesta, precum si **planul propriu de securitate si sănătate**, elaborat conform prevederilor HG nr. 300/2006.

**Art. 3.(1)** În cazul în care contractantul (sub)contracteazǎ lucrǎri cu alte unităţi, ce presupun desfășurarea activității acestora pe teritoriul ELCEN, îşi asumǎ responsabilitatea privind semnarea şi respectarea de catre toţi subcontractanţii a prevederilor convenţiei de SSM-SU-PM încheiate cu ELCEN.

**(2)** In situaţia unui refuz de a semna convenţia, subcontractul este lovit de nulitate.

**(3)** Contractantul trebuie sa prezinte o copie a **autorizaţiei de funcţionare din punct de vedere al SSM** deţinutǎ de firmele subcontractante, care se anexeazǎ la convenţia de SSM-SU-PM.

**Art. 4. (1)** Accesul personalului contractantului pe teritoriul ELCEN se face pe bază de liste aprobate de către contractant si reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR *(formular anexa 1)* şi actualizate ori de câte ori este necesar, respectiv:

* **lista personalului** (coordonatorul lucrǎrilor, şefii de echipǎ, membrii echipelor), întocmită sub forma de tabel, ce conţine numele si prenumele, seria şi nr. actului de identitate, funcţia şi perioada desfǎşurǎrii activității pe teritoriul ELCEN;
* **lista mijloacelor auto** (felul lor, numerele de înmatriculare şi numele conducǎtorilor autovehiculelor);
* **lista echipamentelor/ materialelor/ substanțelor chimice** din dotare (denumire, nr. bucǎţi, cantitate, dupa caz).

*Nota: In cazul in care beneficiarul este Uzina de Reparații, listele se aproba si de către directorul centralei pe teritoriul căreia se desfasoara activitatea contractantului.*

**(2)** În situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara prevăzute de legislație, accesul lucrătorilor/ echipei de lucru acontractantului pe teritoriul ELCEN este interzis daca cel puțin unul dintre lucrători se încadrează in vreuna dintre situațiile cu risc prevazute de legislatia specifica in vigoare.

**Art. 5.** La introducerea în incinta ELCEN a substanţelor chimice periculoase, contractantul este obligat sǎ prezinte **fişa cu date de securitate** pentru fiecare substanţǎ/ amestec în parte.

**Art. 6.** Personalul contractantului are obligația de a purta în timpul desfasurarii activității pe teritoriul ELCEN ecusoane conținând numele, prenumele, funcția si denumirea societatii.

**Art. 7.** Conducătorii auto au obligaţia de a se supune controlului la poarta de acces in incinta ELCEN, atât la intrare cât şi la ieşire.

**Art. 8.** Se interzice prezentarea la lucru sub influenţa bǎuturilor alcoolice sau a drogurilor, facilitarea introducerii, introducerea şi consumul acestora în incinta ELCEN.

**Art. 9.** Contractantul asigura ca personalul şi mijloacele auto proprii sǎ respecte traseele stabilite de reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR, sǎ nu depăşească zona de lucru delimitatǎ, să nu blocheze cǎile de acces/ circulatie şi mijloacele de apǎrare împotriva incendiilor si să nu intre în instalaţiile aflate în funcţiune ale ELCEN.

**Art. 10.** În cazul în care în desfăşurarea activităţii contractantului intervin situaţii care impun în mod justificat abaterea de la traseele şi limitele zonei de lucru stabilite iniţial, aceasta se va face numai cu acordul reprezentantului ELCEN/ CTE/ UR.

*Nota: In cazul in care beneficiarul este Uzina de Reparații, documentul in care sunt prevăzute traseele de acces pentru personalul si mijloacele auto ale contractantului se aproba si de către directorul centralei pe teritoriul careia se desfasoara activitatea contractantului.*

**Art. 11.** Personalul contractantului are obligația de a respecta locurile pentru fumat special amenajate si marcate pe traseul de acces.

**Art. 12.** Contractantul isi va amplasa/ depozita echipamente/ materiale/ deșeuri pe teritoriul ELCEN, numai in spatiile stabilite de catre reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR.

**Art. 13.** Nu se admite depozitarea substanțelor chimice periculoase in spatii neaerisite si in cantitati mai mari decât cele stabilite de comun acord cu reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR.

**Art. 14.** Contractantul efectuează lucrǎri/ servicii/ utilizează spatii pe teritoriul ELCEN, conform contractului/ convenției încheiat/e, si, dupa caz, în baza **formelor de lucru**: autorizaţie de lucru, proces verbal de predare in revizie-reparaţie sau alte forme de lucru conform reglementarilor in vigoare, în funcţie de natura lucrǎrilor/ serviciilor/ activitatii.

**Art. 15.** Lucrǎrile cu foc deschis în locurile periculoase stabilite de reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR, se efectuează doar cu **permis de lucru cu foc** emis de acesta, contractantul fiind obligat sǎ respecte prevederile documentului respectiv.

**Art. 16.** Se interzice în orice situaţie executarea oricǎror manevre sau lucrari din proprie iniţiativǎ, necuprinse în formalitǎţile de lucru, precum şi recurgerea la improvizaţii de orice naturǎ în instalaţiile ELCEN.

**Art. 17.** Contractantul are obligația de a informa anticipat reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR în cazul în care urmează să se producă modificări asupra lucrǎrilor executate/ serviciilor prestate convenite în cadrul contractului/ convenției.

**Art. 18.** Şeful echipei de lucru asigurǎ luarea tuturor mǎsurilor tehnice ce privesc zona de lucru, a mǎsurilor organizatorice de supraveghere, a masurilor ce trebuie luate la mutarea în alta zona de lucru, la întreruperea şi terminarea lucrǎrilor/ activitatii, precum şi aplicarea tuturor prevederilor legislaţiei de SSM, SU si PM în vigoare, specifice activității efectuate.

**Art. 19.** În cazul în care este necesarǎ efectuarea unor lucrǎri cu surse radioactive, contractantul este obligat sǎ respecte legislaţia specificǎ privind activitǎţile in domeniul nuclear.

**Art. 20.** Pentru activitǎţile în care se poate degaja pulbere provenita de la azbest şi/sau din materiale cu conţinut de azbest, contractantul este obligat sa respecte prevederile HG nr. 1875/2005 privind protecția sănătătii si securității lucrătorilor fata de riscurile datorate expunerii la azbest.

**Art. 21.** In cazul in care contractantul utilizează substanțe chimice periculoase sau in urma activității sale rezulta deșeuri periculoase, acesta este obligat sa respecte legislația aplicabila, acordând o atenție deosebita modului de utilizare si gestionare a substanțelor si deșeurilor periculoase.

**Art. 22.** Contractantul va utiliza pe cât posibil în activitățile desfǎşurate materiale ecologice, pentru a nu se crea un pericol pentru mediu.

**Art. 23.** Contractantul asigura in organizarea de şantier/ a zonei de lucru, dotarea cu mijloace proprii de intervenție in caz de incendiu si poluare accidentala, corespunzătoare riscurilor identificate, informând reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR de amplasarea acestora, precum si locuri special amenajate şi dotǎrile specifice pentru recipiente-butelii pentru gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune.

**Art. 24.** Se interzice folosirea mijloacelor de intervenție ale ELCEN, exceptând cazul in care acestea se predau contractantului, in baza **procesului verbal de predare-primire**, pe perioada desfasurarii lucrărilor/ activității; in aceasta situație, contractantul se obliga ca la încheierea lucrărilor/ activității, sa predea mijloacele de intervenție in cantitatea si starea in care le-a primit.

**Art. 25.** Contractantul asigurǎ colectarea separatǎ a deşeurilor de hârtie/ carton, plastic, sticlă şi metal şi depozitarea acestora în containere proprii, special amenajate.

**Art. 26.** Contractantul asigura curatenia pe căile de acces pe care le folosește, in jurul organizarii de santier si in zona proprie de lucru si evacuarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie.

**Art. 27.** Barǎcile contractantului vor fi amplasate în spaţiile aprobate de cǎtre reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR, având inscripţionatǎ vizibil sigla proprie.

**Art. 28.** Contractantul rǎspunde de participarea personalului propriu care urmeazǎ sǎ îşi desfăşoare activitatea pe teritoriul ELCEN, la instructajul SSM-SU-PM efectuat de lucrătorii ELCEN cu atribuții in domeniu, înainte de începerea oricǎror activitǎţi.

**Art. 29.** Contractantul are obligația de a asigura instruirea personalului propriu asupra tehnologiei si masurilor de SSM, SU si PM specifice lucrării/ activității ce urmează a fi efectuate,iar in situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, inclusiv a masurilor pentru combaterea răspândirii acestora, si de a pune la dispoziţia reprezentantului ELCEN/ CTE/ UR, la cererea acestuia, evidenţa instruirilor periodice proprii.

**Art. 30.** Contractantul are obligatia de a asigura dotarea personalului propriu cu mijloace de protectie si de prim ajutor, corespunzator riscurilor asociate activitatilor desfasurate pe teritoriul ELCEN.

**Art. 31.** Contractantul rǎspunde de modul în care personalul propriu respectǎ legislaţia de SSM, SU si PM,iar in situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, legislatia specifica in vigoare.

**Art. 32.** Contractantul rǎspunde de modul în care personalul propriu respecta prevederile convenţiei de SSM-SU-PM si cele aplicabile personalului extern din documentația specifica pusa la dispoziție de reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR, dupa caz:

* planul de prevenire si protecție elaborat la nivel ELCEN/ CTE/ UR (masurile aplicabile personalului extern);
* fisa de masuri de SSM elaborata pentru personalul extern;
* procedura privind accesul persoanelor si mijloacelor auto in incinta ELCEN;
* instrucțiunile proprii de SSM aplicabile personalului extern;
* instrucțiunile privind modul de acțiune in SU si masurile de aparare impotriva incendiilor;
* procedura privind gestiunea deșeurilor;
* alte documente aplicabile, în funcţie de natura activităților efectuate.

**Art. 33.** Contractantul rǎspunde de modul în care lucrătorii proprii asigurǎ păstrarea integrităţii mijloacelor de intervenţie pentru stingerea incendiilor ale ELCEN, existente în zona de lucru.

**Art. 34.** Contractantul va controla periodic modul in care personalul propriu isi respecta obligațiile de SSM-SU-PM, luând mǎsuri operative de eliminare a neregulilor.

**Art. 35.** Contractantul sau personalul acestuia vor aduce de indata la cunostinta reprezentantului ELCEN/ CTE/ UR orice situație periculoasa din punct de vedere al SSM, al SU sau PM pe care le sesizează in activitatea desfășurată pe teritoriul ELCEN, precum si asupra retragerii autorizației de funcționare din punct de vedere al SSM, indiferent de motiv.

**Art. 36.** Contractantul sau personalul acestuia vor informa de indata reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR in legătura cu producerea oricăror incidente ce au avut loc pe teritoriul ELCEN, conform prevederilor legislației in vigoare.

Nota: orice incident sau situație menționate la art. 35 si 36 se vor anunța la dispecer sef tura, tel. ................................

**II. RĂSPUNDERILE BENEFICIARULUI/ PROPRIETARULUI**

**Art. 1.(1)** Reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR asigura instructajul personalului contractantului în prima zi de lucru.

1. Instructajul va cuprinde o prezentare a:

* politicii ELCEN in domeniul mediului si al SSM;
* activităților specifice ELCEN/ CTE/ UR si riscurilor SSM specifice ELCEN/ CTE/ UR;
* măsurilor şi activităţilor de prevenire şi protecţie la nivelul ELCEN/ CTE/ UR*,* iar in situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, inclusiv a masurilor luate pentru combaterea răspândirii acestora;
* măsurilor privind stingerea incendiilor, primul ajutor si evacuarea lucrătorilor in SU, luate la nivelul ELCEN/ CTE/ UR;
* riscurilor pentru securitatea şi sănătatea personalului contractantului, prevăzute în fişele de evaluare a riscurilor SSM pentru personalul extern care efectuează activități pe teritoriul ELCEN;
* masurilor SSM specifice locului de muncă/ spațiului ELCEN unde lucrătorii îşi vor desfăşura activitatea, prevăzute în fişele de măsuri intocmite pentru personalul extern, in planul de prevenire si protecție sau in alte documente/ regulamente specifice;
* regulilor de acces si obligatiilor personalului extern in incinta ELCEN, conform procedurilor/ instructiunilor in domeniul SSM, SU si PM aplicabile si convenției de SSM-SU-PM.

**(3)** La finalul instructajului se va întocmi o **fişǎ de instruire colectiva privind SSM-SU-PM** *(formular anexa 2)*, care se va anexa la convenţia de SSM-SU-PM.

**Art. 2.** Reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR va anexa la convenţia de SSM-SU-PM, dupa caz, **schiţa amplasǎrii organizǎrii de şantier, a traseelor pe care trebuie sǎ se deplaseze personalul contractantului,autorizaţia de lucru/ PV de predare în reparaţie a mijlocului de producție, permisul de lucru cu foc, PV de predare a frontului de lucru, PV de predare-primire a mijloacelor de intervenție** si/sau alte documente de lucru şi va stabili in scris **locurile de amplasare/ depozitare a echipamentelor/ barăcilor, materialelor/ substanțelor chimice si deşeurilor contractantului.**

**III. REGLEMENTĂRI FINALE**

**Art. 1.** Pǎrţile vor asigura luarea tuturor mǎsurilor tehnice şi organizatorice ce privesc zonele de lucru, fiecare parte raspunzând de realizarea mǎsurilor ce-i revin pentru prevenirea/ reducerea riscurilor SSM, asigurarea securitatii si protectia sanatatii lucratorilor, pentru protecţia mediului, prevenirea şi reducerea impactului asupra mediului rezultat din activitǎţile proprii, monitorizarea/ mǎsurarea poluanţilor si gestionarea deşeurilor, a masurilor care trebuie luate pentru prevenirea incendiilor si in situaţii de urgenţǎ, iar in situațiile de pericol de răspândire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, inclusiv a masurilor pentru combaterea raspandirii acestora.

**Art. 2.** Constatarile fǎcute cu ocazia controalelor efectuate la una dintre pǎrţi de cǎtre autoritǎţile competente (Agenţia pentru Protecţia Mediului Bucureşti, Garda Nationalǎ de Mediu - Comisariatul Bucureşti, A.N. ”Apele Române”, Inspectoratul Teritorial de Munca, Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta etc.) care privesc şi cealaltǎ parte, vor fi aduse la cunostinţǎ în termen de 24 de ore, împreună cu măsurile dispuse părţii interesate.

**Art. 3.** Pǎrţile se vor informa reciproc, în cazul apariţiei unor evenimente in domeniul SSM, SU sau PM, imediat, de la momentul producerii evenimentului, pǎrtile stabilind în urma unor analize comune mǎsurile tehnico-materiale, organizatorice şi economice ce se impun.

**Art. 4.** Pǎrtile sunt obligate sǎ rǎspundǎ reciproc la solicitari referitoare la rezolvarea problemelor potenţiale sau la cele care au intervenit pe parcursul derulǎrii activitǎţilor.

**Art. 5.** Partile au obligaţia sǎ anunţe conducerea partenerului de contract/ convenție ori de câte ori se constatǎ abateri de orice fel referitoare la convenţia de SSM-SU-PM, din partea personalului din subordine.

**Art. 6.** Comunicarea si cercetarea evenimentelor de SSM, respectiv inregistrarea accidentelor de munca si a incidentelor periculoase produse pe teritoriul ELCEN, care privesc si contractantul, se efectueaza in conformitate cu prevederile legislatiei specifice in vigoare.

**Art. 7. (1)** În cazul apariţiei unei poluǎri accidentale datorate activitǎţii unei pǎrţi în perimetrul aparţinând ELCEN, pagubele şi costurile limitǎrii poluǎrii vor fi suportate de unitatea vinovatǎ, pe principiul prevǎzut în legislaţia de protecţia mediului “poluatorul plǎteşte”.

**(2)** Poluatorul are obligaţia, conform legislaţiei, de a anunţa autoritățile de control din partea mediului, respectiv: Agenţia pentru Protecţia Mediului București, Garda Naţionalǎ de Mediu – Comisariatul Bucureşti, Apa Nova, Administraţia Naţionalǎ Apele Române etc.

**(3)** În cazul producerii unor evenimente de poluare a mediului, cercetarea împrejurărilor prin care s-au produs accidente ecologice la instalaţiile amplasate în incinta ELCEN se va face separat de cǎtre comisii numite prin decizie de cǎtre conducerile unitaţilor.

**Art. 8.(1)** Reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR si/sau lucrătorii ELCEN cu atribuții in domeniu pot efectua controale privind respectarea legislaţiei de SSM, SU si/sau PM la punctele de lucru şi în organizarea de şantier a contractantului.

**(2)** La constatarea unor abateri de la legislaţie, reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR poate întrerupe lucrarea pâna la înlǎturarea de cǎtre contractant a neregulilor constatate.

**Art. 9.** La finalizarea lucrărilor/ serviciilor/ activității prevǎzute în contract/ conventie, partile vor stabili condiţiile în care trebuie efectuate probele, precum şi sarcinile şi responsabilitǎţile in domeniul SSM, SU si PM.

**Art. 10.** În cazul în care, în urma unor evenimente de mediu, SSM, SU, una dintre societǎţile semnatare înregistreazǎ pagube din vina celeilalte societǎţi, aceasta are dreptul de a solicita şi primi despăgubirea prejudiciului creat, partea responsabilǎ de producerea evenimentului suportând consecinţele acestuia.

**Art. 11.** Convenţia de SSM-SU-PM încheiata nu se substituie prevederilor legislaţiei aplicabile in vigoare.

**Art. 12.** Prezenta convenţie de SSM-SU-PM se încheie în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, are caracter obligatoriu, ea putând fi modificată sau completată doar cu ocazia modificării legislaţiei şi face parte integrantă din contractul/ convenția nr. ………………………...

**BENEFICIAR/ PROPRIETAR CONTRACTANT**

……………………………........ ….....................................

Responsabil SSM ....................

Responsabil SU .......................

Responsabil PM .......................

ANEXA nr. 1

**APROBAT**

Director CTE ............................../Uzina de Reparatii

**LISTA**

personalului SC ............................................................, a echipamentelor/ materialelor/ substantelor chimice din dotarea acestuia si a mijloacelor auto cu acces in incinta ........................................, în perioada ................................................................ pentru derularea contractului nr / conventiei nr. .................., pentru efectuare lucrari/ servicii/ utilizare spatii ELCEN ..................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Numele şi prenumele** | **Act identitate** | **Functia** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Autovehicul** | **Nr. inmatriculare** | **Numele conducatorului auto** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumire echipamente/ materiale/ substante chimice** | **Nr. buc./cantitate** |
|  |  |  |

**Contractant,**

.......…………………..………..………………

**Nota:** nr. tel. de contact în cazul producerii unui eveniment:

Contractant …………………………………………

Subcontractant ……………………………………..

Coordonator lucrare…………....……………………

***FIŞĂ DE INSTRUIRE COLECTIVĂ***

privind securitatea şi sanǎtatea în munca - situaţii de urgenţǎ - protecţia mediului

întocmita azi ………………………

în baza convenţiei nr. ............../..............................

Subsemnatul, .........................................................................., având funcţia de ......................................................................................., am procedat la instruirea unui numǎr de ........ persoane de la SC ..............................................................................., conform tabelului nominal de mai jos, în domeniul SSM-SU-PM, pentru prezenţa acestora în incinta CTE ............................................/ UR/ sediului central ELCEN, în perioada .........................................., conform contractului/ conventiei nr. .....................

În cadrul instruirii SSM-SU-PM s-au prelucrat urmatoarele materiale:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Prezenta fisǎ de instructaj a fost intocmita in 2 exemplare; un exemplar se pǎstreaza la RSSM ..................................................., iar un exemplar se va inmana reprezentantului contractantului.

Semnǎtura, funcţia,

celui care a efectuat instruirea

................................................................

Resp. SSM ....................................

Resp. SU .......................................

Resp. PM ......................................

***TABEL NOMINAL***

**cu persoanele participante la instruire**

Subsemnaţii, am fost instruiti şi am luat cunostinţǎ de materialele prelucrate şi consemnate în fişa de instruire colectivǎ privind securitatea şi sǎnǎtatea în muncǎ - situaţii de urgenţǎ - protecţia mediului şi ne obligǎm sǎ le respectǎm întocmai.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Numele şi prenumele** | **Act identitate /**  **grupa sanguina** | **Semnatura** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Numele şi prenumele persoanei care a primit un exemplar

……………………………….............................................

Semnatura …………………………………….

ANTET FURNIZOR (OPTIONAL)

**Adresa pentru insotirea contractului**

**MODEL**

**cuprinde precizari minimale, poate fi completata, dupa caz si cu alte date**

**Catre**

**SOCIETATEA ELECTROCENTRALE BUCURESTI SA**

**Splaiul Independentei nr. 227, Sector 6 Bucuresti**

Va transmitem alaturat contractul nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, avand ca obiect \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in două exemplare originale, in vederea semnarii.

Mentionam urmatoarele:

* 1. Valoarea contractului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Termenul de livrare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(data sau numar de zile de la perfectarea contractului)
  3. Solicitam ca exemplarul nostru sa ne parvina: prin posta/ prin delegat;
  4. Data la care contractul este perfectat ne va fi comunicata prin e-mail la adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sau prin fax, la nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

DIRECTOR,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# MODEL DE CONTRACT

# Pentru achiziţia de produse:

„**Reparare sisteme de masura a nivelului pentru rezervoarele de apa decarbonatată nr.1 si nr.2 din cadrul Sectiei Chimice – CTE Bucuresti Sud**”

Conţinutul clauzelor contractuale cuprinse in următoarele capitole este obligatoriu:

CAP. 3. OBIECTUL SI SCOPUL CONTRACTULUI

CAP. 4. VALOAREA CONTRACTULUI

CAP. 5. DURATA DE EXECUTIE A CONTRACTULUI. TERMENE CONTRACTUALE

CAP. 6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

CAP. 9. OBLIGAŢIILE FURNIZORULUI

CAP.10. OBLIGAŢIILE BENEFICIARULUI

CAP.11. RECEPTIA PRODUSELOR LIVRATE SI SERVICIILOR PRESTATE

CAP.12. GARANTII SI RESPONSABILITATI

CAP.17. AMENDAMENTE

CAP.18. FORTA MAJORĂ

CAP.23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

DIRECTOR JURIDIC si ACHIZITII,

Mihai VOLF

Serviciul Achiziţii și Monitorizare Proceduri,

Roxana KEDEI

Serviciul Juridic si Contractare,

Mioara MISLOSCHI

DERULATOR,

Alexandru GIOSANU

Responsabil Coordonare Contractare,

Ioana UNTILĂ

Responsabil contract,

Denisa-Ioana NEAGU